

Uchwała Nr 29/541/25/VII
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 1 lipca 2025 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 57/966/24/VII Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2024 r.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 57/966/24/VII Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 32 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań **Biura Polityki Zdrowotnej** należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie informacji, sprawozdań, harmonogramów działań, aktualizacji dokumentów strategicznych Województwa i innych dokumentów w zakresie ochrony zdrowia na potrzeby członków Zarządu Województwa, struktur organizacyjnych Samorządu Województwa, zespołów, w których przedstawicielami są pracownicy Biura Polityki Zdrowotnej, a także innych podmiotów zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi;
- 2) organizacja i finansowanie staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentystów oraz prowadzenie kontroli w podmiotach leczniczych w zakresie zawartych umów na realizację staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentystów;
- 3) prowadzenie listy podmiotów uprawnionych do prowadzenia staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentystów;
- 4) prowadzenie procedur przyznawania i rozliczania dotacji celowych z zakresu zdrowia publicznego dla podmiotów, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 Ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) prowadzenie procedur przyznawania i rozliczania dotacji celowych wojewódzkim jednostkom ochrony zdrowia na realizację zadań z zakresu promocji i ochrony zdrowia;
- 6) realizacja zadań w zakresie finansowania stypendiów dla studentów kierunków lekarskich;
- 7) opracowywanie, drażanie/realizacja programów polityki zdrowotnej dla mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego finansowanych ze środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- 8) opracowywanie lub wyłanianie podmiotów opracowujących Regionalne Programy Polityki Zdrowotnej wynikające z zapisów programu FEWiM;
- 9) koordynacja realizacji Narodowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego w zakresie zadań przypisanych do realizacji samorządowi województwa;
- 10) koordynacja działań związanych ze współpracą IZ RPO WiM 2014-2020 z Komitetem Sterującym ds. Koordynacji Interwencji EFSI w Sektorze Zdrowia oraz IZ FEWiM 2021-2027 z Komitetem Sterującym do spraw koordynacji wsparcia w sektorze zdrowia;

- 11) realizacja zadań związanych z upoważnieniem lekarzy do oceny zasadności zastosowania przymusu bezpośredniego i rozliczaniem wynagrodzeń za dokonane oceny;
- 12) prowadzenie ewidencji lekarzy uprawnionych do badań kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń podmiotom leczniczym na prowadzenie leczenia substytucyjnego lub ich cofanie gdy podmiot leczniczy przestał spełniać warunki stanowiące podstawę wydania zezwolenia;
- 14) współpraca z uczelniami, ośrodkami badawczymi, podmiotami leczniczymi, samorządami zawodowymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami/podmiotami w zakresie edukacji zdrowotnej, promocji i ochrony zdrowia;
- 15) przekazywanie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej informacji o przedsiębiorcach i innych podmiotach o uzyskaniu, cofnięciu, utracie i wygaśnięciu uprawnień wynikających z udzielanych przez Marszałka Województwa zezwoleń na prowadzenie leczenia substytucyjnego;
- 16) prowadzenie rejestru informacji znajdujących się w posiadaniu Biura, które podlegają przekazaniu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.”;

2) w § 36:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład **Departamentu Kontroli** wchodzi:

- 1) **Biuro ds. Kontroli Wewnętrznej i Wojewódzkich Samorządowych Jednostek Organizacyjnych (ZK);**
- 2) **Biuro ds. Kontroli Projektów Pomocy Technicznej (PPT);**
- 3) **Biuro ds. Kontroli Projektów Własnych Samorządu Województwa (PWS);**
- 4) **Samodzielne Stanowisko ds. Skarg i Wniosków (SiW);**
- 5) **Samodzielne Stanowisko ds. przeciwdziałania nadużyciom finansowym i korupcji (NFK);**
- 6) **Samodzielne Stanowisko ds. Petycji (P);**
- 7) **Samodzielne Stanowisko ds. obsługi zgłoszeń (OZ).”,**

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Do zadań Samodzielnego Stanowiska ds. Skarg i Wniosków należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie skarg i wniosków oraz koordynowanie spraw związanych z udzielaniem odpowiedzi na skargi i wnioski przedkładane Marszałkowi, Wicemarszałkom, Członkom Zarządu oraz Sekretarzowi Województwa z wyłączeniem skarg i wniosków, do których rozpatrzenia i załatwienia właściwy jest Sejmik Województwa;
- 2) prowadzenie rejestru skarg i wniosków kierowanych do Marszałka, Wicemarszałków, Członków Zarządu oraz Sekretarza Województwa;
- 3) opracowywanie przy współpracy z Departamentami analiz przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w Urzędzie oraz w wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych z wyłączeniem analiz przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków, do których rozpatrzenia i załatwienia właściwy jest Sejmik Województwa;
- 4) współpraca przy wykonywaniu zadań z Samodzielnym Stanowiskiem ds. obsługi zgłoszeń.”,

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Do zadań Samodzielnego Stanowiska ds. przeciwdziałania nadużyciom finansowym i korupcji należy w szczególności:

1) koordynacja wdrażania mechanizmów przeciwdziałania nadużyciom finansowym oraz procesu zarządzania ryzykiem w ramach RPO WiM 2014-2020 i FEWiM 2021-2027, w tym:

a) opracowywanie i aktualizacja:

- Zasad Instytucji Zarządzającej w zakresie zarządzania ryzykiem oraz wprowadzenia skutecznych i proporcjonalnych środków zwalczania nadużyć finansowych oraz Zasad dotyczących zapobiegania i postępowania w sytuacjach wystąpienia korupcji i nadużyć finansowych, w tym konfliktu interesów,
- wkładu do Opisu Funkcji i Procedur oraz IW IZ RPO WiM 2014-2020, a także Opisu Systemu Zarządzania i Kontroli oraz IW IZ FEWiM 2021-2027 w części dotyczącej przeciwdziałania nadużyciom finansowym oraz zarządzania ryzykiem,
- regulacji wewnętrznych dotyczących pracy Zespołu ds. oceny ryzyk nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem RPO WiM 2014-2020 i Zespołu ds. oceny ryzyk nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem FEWiM 2021-2027,
- rejestru zidentyfikowanych ryzyk w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz FEWiM 2021-2027,
- rejestru sygnałów ostrzegawczych w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz FEWiM 2021-2027,
- rejestru zidentyfikowanych ryzyk nadużyć finansowych w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz FEWiM 2021-2027,

b) koordynacja realizacji zadań Zespołu ds. oceny ryzyk nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem RPO WiM 2014-2020 i Zespołu ds. oceny ryzyk nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem FEWiM 2021-2027,

c) weryfikacja IW IP w zakresie przeciwdziałania nadużyciom finansowym oraz zarządzania ryzykiem;

2) współpraca w zakresie przygotowywania sprawozdań/informacji w zakresie przeciwdziałania nadużyciom finansowym oraz zarządzania ryzykiem;

3) wymiana informacji oraz współpraca z jednostkami zaangażowanymi we wdrażanie RPO WiM 2014-2020 i FEWiM 2021-2027 w zakresie przeciwdziałania nadużyciom finansowym oraz zarządzania ryzykiem;

4) uwzględnianie wyników audytów i kontroli zewnętrznych w zakresie zadań Samodzielnego Stanowiska ds. przeciwdziałania nadużyciom finansowym i korupcji;

5) współpraca przy zamykaniu perspektywy finansowej 2014-2020 i 2021-2027 w części dotyczącej Samodzielnego Stanowiska ds. przeciwdziałania nadużyciom finansowym i korupcji;

6) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania potencjalnym zjawiskom korupcyjnym w Urzędzie, w tym opracowywanie i aktualizacja:

- a) procedur w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania potencjalnym zjawiskom korupcyjnym,
- b) rejestru zgłoszonych zdarzeń o charakterze korupcyjnym;

7) współpraca przy wykonywaniu zadań z Samodzielnym Stanowiskiem ds. obsługi zgłoszeń.”,

d) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Do zadań Samodzielnego Stanowiska ds. obsługi zgłoszeń należy w szczególności:

1) przyjmowanie i rejestrowanie zgłoszeń wewnętrznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów oraz procedurach obowiązujących w Urzędzie;

- 2) pełnienie funkcji Sekretarza Zespołu ds. rozpatrywania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
- 3) obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu ds. rozpatrywania zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
- 4) przyjmowanie i weryfikowanie zgłoszeń zewnętrznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów oraz obowiązujących procedurach;
- 5) komunikowanie się z sygnalistą, w tym występowanie o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia;
- 6) koordynowanie, we współpracy z komórkami organizacyjnymi, działań następnych;
- 7) sporządzanie sprawozdania zawierającego dane statystyczne, dotyczące zgłoszeń zewnętrznych za każdy rok kalendarzowy;
- 8) dokonywanie co najmniej raz na trzy lata przeglądu procedury zgłoszeń zewnętrznych;
- 9) współpraca przy wykonywaniu zadań z Samodzielnym Stanowiskiem ds. przeciwdziałania nadużyciom finansowym i korupcji;
- 10) współpraca przy wykonywaniu zadań z Samodzielnym Stanowiskiem ds. skarg i wniosków.”,

e) skreśla się ust. 9.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu Województwa
Warmińsko-Mazurskiego

Marcin Kuchciński