

PROJEKT WZORU UMOWY

UMOWA NR KP-I.273.2025

zawarta w Olsztynie w dniu 2025 r. pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn; NIP: 739-38-90-447; REGON: 510742333, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1.
 2.
- a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,
zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami** lub osobno **Stroną**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia stoiska promocyjnego, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz integralną część umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) przekazanie Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy szablonów, tj. specyfikacji: dwustronnego standu tekstylnego, dwustronnego potykacza typu „stowaway”, materiału leżaka drewnianego, tarczy eventowego koła fortuny, ramki eventowej małej, zestawu 15 sztuk tabliczek do zdjęć, ramki eventowej dużej, materiału ścianki dwustronnej prostej tekstylnej oraz materiału hamaka z metalowym stelażem (poz. I, II, V, VI, XI, XII, XIII, XIV i XV SOPZ) celem przygotowania przez Zamawiającego projektów oznakowania i plików do druku;
 - 2) nadruk oraz oznakowanie materiałów, o których mowa w SOPZ zgodnie z projektami, o których mowa w pkt. 1;
 - 3) dostarczenie i rozładunek przedmiotu umowy, określonego w ust. 1, do pomieszczeń Zamawiającego przy ul. Głowackiego 17 w Olsztynie.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy projekty i pliki gotowe do druku, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy specyfikacji (szablonów), o których mowa w ust. 2 pkt 1.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania umowy i o produktach będących przedmiotem dostawy w tym: producenta, marki, modelu, numeru katalogowego itp.
5. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, winny być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
7. Przekazane przez Zamawiającego projekty graficzne do naniesienia na materiały nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych celów niż wykonanie niniejszej umowy.

8. Ilekcć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych naleŹy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, w terminie **20 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
2. Za termin dostawy, przyjmuje się datę dostawy całego i kompletnego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i odpowiedzialność we wskazane przez Zamawiającego miejsce, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 umowy.
4. Dostawa musi być zrealizowana jednorazowo i w pełnym zakresie wskazanym w § 1 umowy.
5. Dostawa realizowana będzie (tj. rozpocznie się i zakończy) w dniu roboczym, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 14:00.
6. Wszystkie elementy przedmiotu umowy muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie, uszkodzenie lub zabrudzenie podczas dostawy.
7. Zamawiający zastrzega, Źe data dostawy nie jest jednoznaczna z terminem odbioru przedmiotu umowy. Odbiór przedmiotu umowy zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Zamawiającego zgodności przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego, o których mowa w umowie.
8. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 10, co nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia dostawy.
9. Osobą uprawnioną do jednoosobowego podpisania jednostronnego protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępcą Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
10. Protokół odbioru będzie zawierać:
 - 1) datę i miejsce dostawy oraz datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) opis realizowanego przedmiotu umowy wraz z oceną prawidłowości jego wykonania;
 - 3) wartość i ilość realizowanego przedmiotu umowy;
 - 4) oświadczenie o braku lub istnieniu zastrzeŹen do wykonanego przedmiotu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia zastrzeŹen co do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niŹ do 5 dni roboczych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
12. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeŹen.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: zł) brutto, w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe produktów określone są w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Ceny te są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, nie może ulec zmianie w okresie objętym umową, zawiera w sobie wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. Płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr, w terminie **21 dni** od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, gdzie w przypadku faktury:
 - a) Nabywcą jest: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 739-38-90-447, REGON 510742333;
 - b) Odbiorcą jest: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
5. Fakturę/rachunek należy dostarczyć do Zamawiającego z dopiskiem – Departament Koordynacji Promocji.
6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions (<https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>) o adresie skrzynki: „Typ numeru PEPPOL: NIP” oraz „Numer PEPPOL 7392965551”. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 4. Faktura powinna także zawierać numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy dane Zamawiającego, wymienione na fakturze nie będą zgodne z danymi Zamawiającego, określonymi w ust. 4 lub faktura/rachunek będzie w inny sposób błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 4 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Termin, o którym mowa w ust. 4 uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, potwierdzone jednostronnie przez Zamawiającego podpisem tradycyjnym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym w protokole odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 umowy. Egzemplarz protokołu zostanie dostarczony Wykonawcy w wersji fizycznej lub elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 7 ust. 2-3.
10. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu wobec Zamawiającego roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami określonymi w SOPZ, Zamawiający może w całości lub w części odstąpić od umowy, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 2 umowy.
3. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 2 umowy.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
5. Termin, na odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3, Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 2;
 - 2) za zwłokę w usunięciu zastrzeżeń, o których mowa w § 3 ust. 11 umowy – w wysokości 1% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu na usunięcie zastrzeżeń wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 11 umowy;
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia w całości od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, a w wypadku odstąpienia w części od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy należnej za część umowy od której odstąpiono;
Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w pkt 1 – 2 nie może przekroczyć wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Strony zapłacą kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu

przez drugą Stronę umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Płatność kar umownych zgodnie z umową nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań, ani odpowiedzialności, jakie mogą dla niego wynikać z umowy, ani nie narusza uprawnień Zamawiającego do wykonania innych praw lub skorzystania ze środków ochrony prawnej.

§ 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisywania dokumentów podlegających akceptacji Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentacji Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9, jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
6. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego upoważnia się:, nr tel.:, e-mail: Wymieniona osoba uprawniona jest do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania działań wynikających z niniejszej umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Zmiana danych lub osób, o których mowa w ust. 2, 4, 5 lub 6 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej aneksu.
8. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne Wykonawca lub jego upoważniony przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w Departamencie Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Głowackiego 17, niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 24 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonej podpisaniem przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonych produktów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany wadliwych przedmiotów umowy na nowe. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane ze skorzystaniem z uprawnień gwarancyjnych przez Zamawiającego, w tym koszt transportu.
4. Zgłoszenia wad lub usterek dokonywane będą przez Zamawiającego pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Termin gwarancji biegnie na nowo dla produktów wymienionych na nowe, licząc od dnia dokonania wymiany.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych produktów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w zakresie terminu, zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych działaniem osób trzecich, zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą (rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części) – w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie w umowie do drugiej strony umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności zawierającym stosowne uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3, nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia, ani naliczania kar umownych.
5. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się w szczególności

przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

8. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy

Zamawiający

Wykonawca