

UMOWA nr (wzór)

zawarta w dniu 2025 roku w Olsztynie pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn; NIP: 739-38-90-447; REGON: 510742333, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1.

2.

a

zwanym/ą dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/ w imieniu którego/ej działa/ją:

1.

2.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **gadżetów na potrzeby województwa warmińsko-mazurskiego** w niżej wymienionej asortymencie i ilości:

-
-

(zwanych dalej materiałami), zgodnie ze Szczegółowym Opiskm Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ), stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy i jej integralną część.

2. Wykonanie przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie oznakowania materiałów według projektów przygotowanych przez Zamawiającego;
- 2) dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Departamentu Koordynacji Promocji Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn.

3. Wykonawca najpóźniej następnego dnia roboczego po zawarciu umowy przekaze Zamawiającemu szablony (specyfikację) w celu przygotowania projektów graficznych oznakowania materiałów, a Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania szablonów przygotuje projekty graficzne oznakowania materiałów zawierające personalizowaną grafikę i przekaze je Wykonawcy.

4. Przekazane przez Zamawiającego projekty graficzne nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych celów niż wykonanie niniejszej umowy, a i ich użycie jest możliwe jedynie w ramach określonych niniejszą umową.

5. W przypadku potrzeby dokonania ewentualnych korekt dostosowujących przygotowane przez Zamawiającego projekty graficzne oznakowania materiałów do wymogów technicznych nadruku, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

6. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie w oparciu o projekty graficzne oznakowania przygotowane przez Zamawiającego.

7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia pełnej informacji na temat stanu wykonania umowy.

8. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia winny być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.

9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.

10. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, w terminie **10 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu **co najmniej na 1 dzień** roboczy przed planowanym terminem dostawy.
2. Za termin dostawy przyjmuje się datę dostawy całego i kompletnego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i odpowiedzialność na adres: Departament Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Głowackiego 17.
4. Dostawa musi być zrealizowana **jednorazowo** i w pełnym zakresie wskazanym w § 1 umowy.
5. Dostawa zrealizowana będzie (tj. rozpocznie się i zakończy) w dzień roboczy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8.00 do 15.00.
6. Wszystkie materiały muszą być zapakowane w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie, uszkodzenie czy zabrudzenie podczas dostawy.
7. Zamawiający zastrzega, że data dostawy nie jest jednoznaczna z terminem odbioru przedmiotu umowy. Odbiór przedmiotu umowy zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Zamawiającego zgodności dostarczonych produktów z wymogami Zamawiającego, o których mowa w umowie oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Osobami uprawnionymi do podpisania jednostronnego protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego, będą: Dyrektor Departamentu Koordynacji Promocji lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
9. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 10, w terminie do **5 dni roboczych** od dnia dostawy.
10. Protokół odbioru będzie zawierać:
 - 1) datę i miejsce dostawy oraz datę i miejsce odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) opis realizowanego przedmiotu umowy wraz z oceną prawidłowości jego wykonania;
 - 3) ilość i wartość realizowanego przedmiotu umowy;
 - 4) oświadczenie o braku lub istnieniu zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie, **nie dłuższym niż 7 dni roboczych**, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
12. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń uniemożliwiających odbiór.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie:) brutto, w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe materiałów określone są w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Ceny te są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie może ulec zmianie w okresie objętym umową, zawiera w sobie wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy.
4. Płatność zostanie zrealizowana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, gdzie w przypadku faktury:
 - 1) Nabywcą jest: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 739-38-90-447, REGON 510742333;
 - 2) Odbiorcą jest: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

5. W przypadku, gdy dane Zamawiającego, wymienione na fakturze nie będą zgodne z danymi Zamawiającego, określonymi w ust. 4 lub faktura/rachunek będzie w inny sposób błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 4 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Termin, o którym mowa w ust. 4 uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 umowy.
8. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni lub też dostawy przedmiotu umowy mechanicznie uszkodzonego lub wykonanego niezgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie określonych obowiązków lub podjęcie określonych czynności przewidzianych w umowie – w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od upływu terminu końcowego wykonania umowy określonego w § 2 umowy.
3. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub w części – w terminie 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od upływu terminu końcowego wykonania umowy określonego w § 2 umowy.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz wymaga uzasadnienia.
5. Termin na odstąpienie od umowy Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności skutkujących wystąpieniem trudności lub niemożności zrealizowania przedmiotu umowy w terminie lub w zakresie i w sposób przewidziany w niniejszej umowie, wynikających z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, na które żadna ze Stron umowy nie miała wpływu, noszących znamiona siły wyższej, w tym w szczególności związanych z epidemią, pandemią, kataklizmem, decyzją szczebla centralnego, jak również w przypadku działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które skutkowałyby zawieszeniem lub niemożnością prowadzenia działań w celu terminowej lub prawidłowej realizacji umowy, dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie terminu oraz zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6, nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 2. Łączna wysokość kary umownej opisanej w niniejszym punkcie nie może przekroczyć 20 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

2) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie części umowy, od której Zamawiający odstąpił.

2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, zaś w przypadku odstąpienia częściowego – w wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie części umowy, od której Wykonawca odstąpił.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wysokości 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Płatność kar umownych zgodnie z umową nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań, ani odpowiedzialności, jakie mogą dla niego wynikać z umowy, ani nie narusza uprawnień Zamawiającego do wykonania innych praw lub skorzystania ze środków ochrony prawnej.

§ 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu oraz poczty elektronicznej.
2. Strony w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekażą sobie dane kontaktowe osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w § 7 ust. 2, Zamawiający w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym.
4. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego w Departamencie Koordynacji Promocji jest – tel. , e-mail:@warmia.mazury.pl.
5. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych powyżej Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 4 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej aneksu.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 12 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonej podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dostarczonych produktów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany wadliwych przedmiotów umowy na nowe. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane ze skorzystaniem z uprawnień gwarancyjnych przez Zamawiającego, w tym koszty odbioru wadliwych materiałów i koszty dostawy nowych materiałów.
4. Zgłoszenia wad dokonywane będą przez Zamawiającego pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail: dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Termin gwarancji biegnie na nowo dla produktów wymienionych na nowe, licząc od dnia dokonania wymiany.

6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dostarczonych produktów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Do rękojmi za wady stosuje się postanowienia ust. 3 zdanie drugie i ust. 4.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Strony dołożą wszelkich starań by spory mogące wynikać z umowy były rozstrzygane w drodze ugodowej. Wszystkie spory sądowe wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy nierozwiązane polubownie rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jedno dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA