



Załącznik nr 2 do Regulaminu

UMOWA nr

**o dofinansowanie uczestnictwa w misji gospodarczej do Republiki Korei
w dniach 27.10.2025 r. – 2.11.2025 r.,
organizowanej przez Województwo Warmińsko-Mazurskie, zwanej dalej „Misją”**

zawarta w w dniu roku pomiędzy:

Województwem Warmińsko–Mazurskim z siedzibą w Olsztynie (10-562) przy ulicy
Emilii Plater 1, NIP 7393890447, REGON 510742333, w imieniu którego działa:

..... –

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
zwanym dalej „**Województwem**”,

a

..... z siedzibą w,
wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem,
NIP, REGON, zwanym w dalszej części
Umowy „**Przedsiębiorstwem**”, reprezentowanym przez:

..... –

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Województwo dofinansowania do udziału Przedsiębiorstwa w misji gospodarczej do Republiki Korei, w dniach: 27.10.2025 r. – 2.11.2025 r., połączonej z udziałem w targach FOOD WEEK KOREA 2025 w Seulu, w kwocie 31 100,00 PLN brutto (słownie: trzydzieści jeden tysięcy sto złotych 00/100), zwanej dalej „Misją”.



2. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* Przedsiębiorstwo otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis*.
3. W ramach dofinansowania udziału Przedsiębiorstwa w Misji, stanowiącego pomoc *de minimis*, Województwo pokryje koszty uczestnictwa Przedsiębiorstwa zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Wytycznymi Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027 (w tym między innymi zgodnie z „Zasadami kwalifikowalności wydatków w ramach Priorytetu 1 Gospodarka Działania 1.8 Profesjonalizacja usług dla MŚP (schemat B)”), tj. koszty biletów lotniczych w obie strony, transportu z Olsztyna na lotnisko i z lotniska do Olsztyna oraz transferów na miejscu, zakwaterowania i wyżywienia, tłumacza, udziału w rozmowach biznesowych, udziału w branżowych targach i wystawienia się na wspólnym stoisku (w tym najmu powierzchni, zabudowy stoiska, biletów wstępu, wpisu do katalogu targowego/wystawowego, reklamy w mediach targowych oraz inne niezbędne do prezentacji na targach), ubezpieczenia oraz transportu eksponatów i materiałów informacyjno-promocyjnych.
4. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w Misji. W takim przypadku Województwo jest zobowiązane do anulowania uprzednio wystawionego zaświadczenia i wydania zaświadczenia zawierającego skorygowane koszty udzielonej pomocy *de minimis*.
5. Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną określone przedsiębiorstwo w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż pomoc *de minimis*.
6. Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej przez państwo danemu Przedsiębiorcy przekroczy dopuszczalny próg określony w rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 598) oraz Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.



107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U.UE.L.2023.2831 z 15.12.2023).

7. Jeżeli koszt uczestnictwa w Misji zwiększy się przy końcowym rozliczeniu kosztów Misji, a Przedsiębiorstwo przekroczyło dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do pokrycia różnicy między udzielonym przez Województwo wsparciem, a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*. Zwrot kwoty przekroczonej, jak powyżej dopuszczalnej kwoty pomocy *de minimis*, zostanie dokonany przez Przedsiębiorstwo w formie przelewu bankowego na wskazany przez Województwo rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia zaistniałej sytuacji i poinformowania o tym Przedsiębiorstwa.
8. Przedsiębiorstwo oświadcza, że nie prowadzi działalności gospodarczej, które są wyłączone z udzielenia pomocy *de minimis* na podstawie rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 598) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U.UE.L.2023.2831 z 15.12.2023).
9. Pomoc *de minimis* nie może być udzielona Przedsiębiorstwu:
 - a) na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem;
 - b) spełniającemu kryteria przedsiębiorstwa w trudnej sytuacji ekonomicznej określone w przepisach wspólnotowych dotyczących pomocy publicznej lub znajdującemu się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej.

§ 2

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa we wszystkich wydarzeniach skierowanych do przedsiębiorstwa, organizowanych w ramach Misji.
2. Przedsiębiorstwo oświadcza, że zapoznało się z rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 598).



3. Przedsiębiorstwo oświadcza, że zapoznało się z Regulaminem dofinansowania, w formie pomocy *de minimis*, jego uczestnictwa w misji i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
4. Przedsiębiorstwo oświadcza, że:
 - a) posiada siedzibę lub oddział (w przypadku spółek prawa handlowego) albo stałe / dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
 - b) należy do kategorii mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z definicją MŚP, zamieszczoną w załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
 - c) profil prowadzonej działalności gospodarczej jest zgodny z Misją;
 - d) posiada potencjał kadrowy odpowiedni do reprezentowania przedsiębiorstwa w kontaktach handlowych;
 - e) posiada stabilną sytuację finansową oraz odpowiedni potencjał technologiczny pozwalające na realizację potencjalnych kontraktów eksportowych zawartych w trakcie lub w wyniku uczestnictwa w Misji;
 - f) złożył Oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy *de minimis*, stanowiące Załącznik nr 6 do Regulaminu, a udzielona mu pomoc *de minimis* w ciągu minionych 3 lat nie przekroczyła, łącznie z kwotą pomocy udzielonej w ramach niniejszej umowy, równowartości 300 000 EURO.

§ 3

1. Województwo zobowiązuje się wykonać zadania mające na celu zorganizowanie Misji przedsiębiorstw z województwa warmińsko-mazurskiego do Republiki Korei, a w szczególności do zapewnienia Przedsiębiorstwu i jego przedstawicielowi/przedstawicielce:
 - a) biletów lotniczych w obie strony, transportu z Olsztyna na lotnisko i z lotniska do Olsztyna oraz transferów na miejscu,
 - b) zakwaterowania i wyżywienia,
 - c) tłumacza,
 - d) udziału w rozmowach biznesowych,



- e) udziału w branżowych targach i wystawienia się na wspólnym stoisku,
 - f) wpisu do katalogu targowego/wystawowego,
 - g) reklamy w mediach targowych,
 - h) ubezpieczenia,
 - i) transportu eksponatów i materiałów informacyjno-promocyjnych.
2. Województwo jest zobowiązane do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 4

1. W przypadku, gdy realizacja Misji nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Województwa, umowa o dofinansowanie udziału w Misji zostanie rozwiązana bez ponoszenia odpowiedzialności przez Województwo za jakiegokolwiek roszczenia Przedsiębiorstwa.
2. Przedstawiciel/przedstawicielka Przedsiębiorstwa, który/a weźmie udział w Misji jest zobowiązany/a do informowania, że jego/jej udział w Misji został sfinansowany w ramach Projektu pt. „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2024+”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027.
3. Województwo zastrzega sobie możliwość zmiany programu i terminu Misji.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Umowy o dofinansowanie uczestnictwa oraz zobowiązuje swojego przedstawiciela/swojej przedstawicielki do pełnego uczestnictwa w programie Misji.
5. W przypadku rezygnacji Przedsiębiorstwa, bez względu na przyczynę, z udziału w Misji po podpisaniu umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji, Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zwrócić Województwu wszystkie koszty związane z jego udziałem w Misji.
6. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, w szczególności władz celnych, skutkujących wykluczeniem Przedsiębiorstwa bądź materiałów promocyjnych Przedsiębiorstwa z uczestnictwa w Misji.



7. W przypadku zmiany osoby reprezentującej przedsiębiorstwo wskazanej we Wniosku o dofinansowanie uczestnictwa, wiążącej się z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów np. zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, polisie ubezpieczeniowej itp. Przedsiębiorstwo będzie zobowiązane do pokrycia tych kosztów we własnym zakresie.
8. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) bezpieczeństwo uczestników/uczestniczek Misji w trakcie jej trwania;
 - b) szkody tytułem utraty majątku przez przedsiębiorstwo i jego przedstawiciela/ki;
 - c) inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe);
 - d) zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Misji, których nie było w stanie przewidzieć lub którym nie mogło zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
9. W trakcie trwania Misji możliwe jest robienie zdjęć i nagrań. Nagrania i zdjęcia ukazujące wizerunki uczestników/uczestniczek Misji, logotypy, znaki handlowe wystawiane przez uczestników/uczestniczki Misji mogą być używane przez Województwo w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.), na co Przedsiębiorstwo i jego przedstawiciel/przedstawicielka wyrażają zgodę. Przedsiębiorstwo oraz jego przedstawiciel/przedstawicielka wyrażają zgodę na publikowanie przez Województwo oraz organizatora Misji: artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach i uczestnikach/uczestniczkach Misji, broszur informacyjnych oraz rozpowszechnianie materiałów zawierających zdjęcia, nagrania i elementy wskazane powyżej, przed, w trakcie i po targach, jeżeli działania te mają na celu propagowanie targów/Misji i/lub Przedsiębiorstw.
10. Przedsiębiorstwu udzielane jest dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027, w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2024+”.
11. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de*



minimis Przedsiębiorstwo otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis*, które stanowi Załącznik nr 1 do Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji.

§ 5

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących aktów prawa.
2. Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Województwa.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz przeznaczony jest dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego i jeden dla Przedsiębiorstwa.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Przedsiębiorstwa)

.....
(Województwo Warmińsko-Mazurskiego)

Załączniki:

- 1) Zaświadczenie o pomocy *de minimis*
- 2) Kopie zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie Przedsiębiorca otrzymał w ciągu ostatnich minionych 3 lat albo oświadczenie o wielkości takiej pomocy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Regulaminu).